

农业科研单位档案管理工作建议

安咏梅

(黑龙江省农业科学院,黑龙江 哈尔滨 150086)

摘要:针对农业科研单位档案管理工作相对薄弱的问题,阐述了实现档案管理工作转变的具体措施,剖析了农业科研单位档案管理中基础设施不全、档案保管不规范、档案流失、管理员业务水平不高、信息化建设落后等薄弱环节,并提出了具体解决措施,即树立重视档案的观念,落实行业标准、完善文书档案管理,加大科技档案收集力度,建设高素质档案工作队伍以及推进档案管理信息化建设。

关键词:农业科研单位;档案;管理

中图分类号:G271

文献标识码:A

文章编号:1002-2767(2013)10-0113-03

国家档案局馆(室)业务指导司在《如何做好新时期机关档案工作》中指出:档案管理要实现3个转变,其中之一是“从注重单位内部档案工作到同时注重下属单位档案工作的转变”。针对农业科研单位存在的机关单位档案工作相对薄弱的问题,需要加强自身以及对下属单位档案工作的管理,全面履行档案机构的职责,要以点带面、推动全局。

1 农业科研单位档案管理现状

1.1 基础设施不完善

目前,农业科研类基层单位档案管理工作还存在许多弊端,很多档案管理部门没有独立的档案室,多与办公室合并办公,不能达到“三分开”(库房、阅览室、办公室)的要求;在库房管理方面,温湿度的控制与“八防”不能达到理想的标准。由于与办公室合用,档案室的进出库制度、保密措施等都难以落实。

1.2 文书档案整理与保管不规范

对《机关文件材料归档范围和档案保管期限表》使用落实不到位,没有结合农业科研类单位的实际情况进行补充和修订,文件鉴定和归档随意性大,存在无编制归档文件目录、未建立档案查询及检索系统等现象,甚至有将多年的文件混杂在一起,未按统一的分类标准进行整理归档。

1.3 科技档案流失

农业科技类档案的收集不完整,有断档情况,一些农业科技档案保存在课题组或科研人员个人手中,容易造成档案流失;其次,收集的档案整理

与保管不规范,存在不登记、不整理的情况,容易造成档案的损毁,更不利于档案的开发利用;再次,农业科技类档案类型单一,只重视纸质档案的收集,对声像及图片档案不够重视。

1.4 档案管理人员业务水平低

一方面档案管理人员多数未经过岗位培训,对档案管理的业务内容和行业标准不熟悉,使得档案管理工作不规范。另一方面,基层单位档案管理人员多为兼职,工作精力分散,对待档案管理工作责任心不强。

1.5 信息化建设相对落后

随着信息技术迅猛发展,农业类档案管理推行信息化建设,然而有些农业基层单位档案管理仍是传统的手工管理,仅以计算机为辅助工具建立机读目录、档案编目以及目录检索,档案信息化建设仍处于起步阶段。

2 农业档案信息化管理工作转变的措施

2.1 树立重视档案的观念

档案是国家宝贵历史文化财富,党和国家历来重视档案工作,对档案工作都做出过重要指示。胡锦涛同志指出:“档案是全党、全国人民各方面活动的真实记录,是各项事业持续发展的依据,它不仅对深化改革、发展经济、推动科学进步以及提高国民素质有促进作用,而且对维护祖国统一、加强民族团结和保持社会稳定具有重要作用”^[1]。档案工作是管理工作中不可或缺的部分,为企业事业单位管理、科研和生产服务。各农业科研单位应重视档案工作,为档案工作创造必要的工作条件。档案管理人员要做档案法制建设的义务宣传员,加强档案法治宣传,及时向领导反馈档案工作存在的问题。

收稿日期:2013-08-15

作者简介:安咏梅(1965-),女,黑龙江省哈尔滨市人,学士,高级农艺师,从事档案管理工作。E-mail: anyongmei1965@sina.com。

2.2 落实行业标准,完善文书档案管理

在农业科研类单位档案员培训工作中,对《归档文件整理规则》等行业标准进行详细讲解,并下发到各科研单位学习,要求按标准完成文书档案整理工作;组织基层单位档案员到标准档案室参观,直观地领会行业标准;以黑龙江省档案局执法检查为契机,发现问题,及时整改,完善农业科研单位档案标准化建设。

2.3 加强法制管理,加大农业科技档案收集力度

文书档案的管理在院机关、基层单位均比较重视,而农业科技档案在制度建设、规范整理及流向处置方面显得相对滞后。加强法制管理,使科技档案工作法规化、制度化是科技档案事业顺利发展的基本保障^[2]。作为从事农业基础研究的科研院所,农业科技档案管理是科研单位档案管理最重要的工作内容。

目前,基层单位科研档案断档情况比较严重的原因主要有两点:一是档案管理人员工作热情不够、责任心不强;二是科研人员法律意识淡漠,视科研档案为私有财产,或有顾虑、担心知识产权得不到保护等。

基于此,应要求档案工作人员具有高于他人的档案观念、高度的责任心和使命感,加强档案收集力度,熟悉农业科研业务及立项情况;针对农业科研档案周期性长的特点要做到跟踪服务,使档案收集工作贯穿整个科研活动的始终。开展以《档案法》为中心的农业科技档案法规体系的宣传教育,提升工作人员的档案法制观念,培养农业类科研人员的法律意识和档案意识,真正做到依法治档。在科技档案管理中,管理制度是必须遵循的规定和准则,制定农业科技档案管理制度,特别是科技档案保管和保密制度,科技档案借阅及利用制度等还要把这些制度落到实处,使科研人员理解并支持科技档案归档工作。

2.4 建设高素质档案工作队伍

工作岗位培养对于农业科技类单位从事档案管理工作的人员至关重要,掌握专业知识的同时,在实际工作中锻炼并提高业务能力。

2.4.1 自主学习 档案管理人员要有积极的学习态度,进一步掌握与档案管理有关的法律、法规、条例以及各项业务知识及行业标准,使各项工作在法治的框架内进行,同时也用法律的武器为档案管理工作保驾护航按照档案管理的行业标准完成农业科研类单位的基础业务工作;积极参加

档案局组织的业务培训,不断接收新信息。

2.4.2 后备人才培养 农业科研单位应重视后备人才的培养,特别是从事档案管理工作的新员工,对于个人素质高、能力强的年轻一代,经过工作岗位的锻炼,很快会成为档案管理工作的能手。言传身教是最好的岗位培训,起到“传、帮、带”的良好作用,实现岗位新老交替。

2.4.3 参观学习档案管理先进单位 档案管理工作具有一定的封闭性,通常局限在自己的工作环境中搞业务,通过参观学习,和档案工作走在前列的单位进行横向比较,能够提高档案管理水平。

2.5 推进档案管理信息化建设

档案管理信息化不仅是管理工作的需要,更是时代发展的必然。目前农业科研类单位档案管理程度与现代化水平的要求差距很大,这就需要档案工作人员做到3点。

2.5.1 树立现代化档案管理意识 档案管理信息化是一项长期而艰巨的任务,其实质是档案管理模式从以档案实体保管为重心向以档案实体通过信息化形式向社会提供服务为重心转变的过程,更是从管理向服务转变的过程。这个转变要求档案工作者必须更新思想认识,彻底摒弃整加保管的传统观念,将封闭式管理转化为开放式服务,满足农业科研工作者及广大农民对档案信息资源开发利用的需求。

2.5.2 掌握信息技术技能 信息技术的迅猛发展和广泛应用为档案资源的科学保管和开发利用提供了条件。“三分技术,七分管理”,先进的技术需要懂技术的人去管理,缺乏既懂信息技术又懂档案专业的人才,这是许多单位信息化水平徘徊不前的根源所在。从事档案管理工作的人员应与时俱进,掌握并熟练运用先进的科技手段,通过计算机技术、信息开发技术和网络技术等方面的业务培训,促进管理效率和服务水平的提升,加快档案工作融入信息社会的步伐。

2.5.3 加大档案管理的投入 基层单位要把档案现代化管理纳入本单位工作计划,列入预算,增加投入,建立必要的软硬件设备环境,为逐步实现档案管理现代化创造条件。

3 结论

农业科研单位档案管理关系到整个农业事业单位的壮大及发展,需要国家、地方、行业、基层单位和社会力量多方参与,更需要环境构建、健全法规政策、制定标准、完善服务体系和培养人才

等方面多管齐下^[3]。与此同时,促进档案信息化建设协调发展更是农业科研单位档案管理的中中之重,只有针对档案管理中的薄弱环节进一步有重点的优化及转型,才能不断提升农业科研单位档案管理的发展速度和需要,以期更好地为农业科研及生产服务。

参考文献:

- [1] 国家档案局档案馆(室)业务指导司. 如何做好新时期机关档案工作[R]. 北京:国家档案局,2011.
- [2] 王传宇,张斌. 科技档案管理学[M]. 北京:中国人民大学出版社,2009:81.
- [3] 陈智为,邓绍兴,刘越男. 档案管理学[M]. 北京:中国人民大学出版社,1989:507-509.

Suggestions for Archives Management of Agricultural Scientific Research Institutions

AN Yong-mei

(Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, Harbin, Heilongjiang 150086)

Abstract: For the problems of archives management relatively weak for agricultural scientific research institutions, strategies for transformation of archives management were expounded, the weaknesses in basic institutions of agricultural scientific research archives management were analyzed, such as the infrastructure was incomplete, archives management was irregular and loss, management level of administrator should be improved urgently, informationize construction was lag, concrete solving measures were put forward, including establishing the value of archives management, implementing industry standards, perfecting the documentary archives management, strengthening collection of science and technology archives, construct high-quality management team and promote informationization of archives management.

Key words: agriculture; archives; management

(上接第 106 页)

- [22] 李莉,田士林. 1-MCP 对苹果梨采后生理效应和品质的影响[J]. 福建林业科技, 2006, 33(4): 156-158.
- [23] 李梅,王贵禧,梁丽松,等. 1-甲基环丙烯处理对西洋梨常温贮藏的保鲜效果[J]. 农业工程学报, 2009, 25(12): 345-350.
- [24] 李志文,张平,王罡,等. 1-MCP 处理对乍娜葡萄常温货架期保鲜效果的研究[J]. 保鲜与加工, 2012, 12(3): 6-10.
- [25] 陆胜民,金勇丰,席芳. 果实成熟过程中细胞壁组成的变化[J]. 植物生理学通讯, 2001, 37(3): 246-249.
- [26] Jiang Y, Joyce D C, Macnash A J. Extension of the shelf life of banana fruit by 1-methylcyclopropene in combination with polyethylene bags[J]. Postharvest Biology and Technology, 1999, 16(2): 187-193.
- [27] Jiang Y, Joyce D C, Terry L A. 1-methylcyclopropene treatment affects strawberry fruit decay[J]. Postharvest Biology and Technology, 2001, 23(3): 227-232.
- [28] 魏建梅,朱向秋,袁军伟,等. 1-MCP 对采后嘎拉苹果果实淀粉及细胞壁成分变化的影响[J]. 华北农学报, 2008, 23(增刊): 121-124.
- [29] 刘尊英,姜微波. GA、1-MCP 和乙醇对绿芦笋常温贮藏的效应[J]. 中国蔬菜, 2005(2): 22-23.
- [30] 李梅,王贵禧,梁丽松,等. 1-甲基环丙烯处理对西洋梨常温贮藏的保鲜效果[J]. 农业工程学报, 2009, 25(12): 345-350.
- [31] Brian Sparks. Keeping track of 1-MCP[J]. American Fruit Grower, 2003, 123(10): 8.

Application of 1-MCP in the Storage and Fresh-keeping for Fruits and Vegetables

CHEN Zhi-yuan¹, HAN Zhi-ping¹, ZHANG Hai-xia², ZHAN Run-sheng¹, HUANG Rui¹, MA Ying-fang¹, ZHANG Chun-ye¹

(1. College of Life Science, Shanxi Datong University, Datong, Shanxi 037009; 2. Department of Logistics, Shanxi Datong University, Datong, Shanxi 037009)

Abstract: 1-Methylcyclopropene (1-MCP) is a new chemical preservative, which is widely used in storage and fresh-keeping for fruits and vegetables. 1-MCP can slow down the decomposition and senescence of fruits and vegetables to extend their preservation time, mainly by inhibiting the generation of ethylene, preventing the physiological processes of ethylene action. The properties, mechanism and effect factors of 1-MCP in storage and fresh-keeping of fruits and vegetables were reviewed, the influence of 1-MCP on postharvest physiology and quality of fruits and vegetables and application prospect of 1-MCP were analyzed.

Key words: 1-MCP; fruits and vegetables; storage and fresh-keeping; postharvest physiology