

黑龙江省农业科学院农业科技档案工作 存在的问题及对策

孔晓蕾¹, 李艳芳²

(1. 黑龙江省农业科学院 草业研究所, 黑龙江 哈尔滨 150086; 2. 黑龙江省农业科学院 办公室, 黑龙江 哈尔滨 150086)

摘要:农业科技档案是科技管理和实现农业现代化不可缺少的技术和手段。针对黑龙江省农业科学院农业科技档案工作中存在的问题, 应从提高认识, 分工负责; 明确内涵, 落实责任; 增加投入, 改善条件方面加强农业科技档案的管理工作, 为农业科技档案工作进一步规范和完善提出了新的思路。

关键词:农业; 科技档案; 问题; 对策

中图分类号: G311

文献标识码: A

文章编号: 1002-2767(2011)05-0109-02

农业科技档案是指农业生产、科学研究和科教活动中直接形成的具有保存价值的文字、图表、音像等不同形式载体的记录, 是科技管理和实现农业现代化不可缺少的技术和手段^[1]。记述和反映了科技人员从事科技活动的整个过程, 是一种重要的信息资源^[2]。管好用好农业科技档案对提高农业科技创新能力具有重要意义。该文仅针对黑龙江省农业科学院农业科技档案管理工作存在的问题, 谈谈加强和改进全院农业科技档案工作的建议对策。

1 黑龙江省农业科学院农业科技档案工作存在的问题

黑龙江省农业科学院建院五十多年来, 院党组始终高度重视农业科技档案工作, 不断加大投入, 使农业科技档案管理工作一直有条不紊地进行, 保存了一大批重要的原始科学研究资料, 尤其是建起了高标准黑龙江省农业科学院档案室, 安排了专职档案工作人员, 配备了电脑、复印机等档案信息化设备和高标准档案柜等必要的档案保管、防护设备, 建立了档案收集分类保管的工作标准和管理制度, 曾多次被评为黑龙江省档案工作先进单位。从全院各研究所的情况看, 由于种种原因, 一些单位忽视了农业科技档案的管理工作, 致使档案硬件设施陈旧, 管理软件跟不上时代要求, 科技资料归档不及时, 一些重要的科技文献散

落在科技人员手中, 使归档资料内容不完整, 整理不规范。个别单位更是处于一无管理人员、二无独立档案室、三无规章制度的混乱状态。

其中, 位于哈尔滨市的各研究所(分院)绝大多数既没有档案室, 也没有专职管理人员。有的研究所已经中断科技档案的收集和整理工作多年, 一些近期的重要科技资料滞留在课题组或研究人员手中, 远期的历史资料有的已经遗失, 严重影响了科研事业的可持续发展, 后果堪忧。

而位于哈尔滨市以外的各研究所(分院)基本都有独立的档案室, 设有专职档案管理人员, 有比较完善的规章管理制度, 基本能够做到科研档案的按时归档与查阅应用, 但是也有一些单位存在着收集整理不及时、管理制度不完善、硬件设备不足、管理理念落后等、管理人员专业性不强等问题。

2 加强农业科技档案工作的对策建议

随着农业科技事业的发展和历史资料需求的不断扩大, 农业科技档案管理在科研中的作用越来越重要, 对加强科技档案管理工作也提出了新要求。必须提高认识、加强领导, 增加投入、改善条件, 健全制度、科学管理, 努力推动全院农业科技档案事业科学健康发展, 更好地服务科研、服务全省现代化大农业发展。

2.1 提高认识, 分工负责

各级领导要切实加强对农业科技档案管理工作的领导, 提高对农业科技档案工作重要性的认识, 增强责任意识, 切实把农业科技档案工作摆上重要位置, 努力扭转多年形成的“讲起来重要, 做

收稿日期: 2011-03-10

第一作者简介: 孔晓蕾(1970-), 女, 黑龙江省富裕县人, 副研究馆员, 从事农业科技档案管理研究。E-mail: xiaoleikong@126.com。

起来次要,忙起来不要”的局面。按照“统一领导,分级管理”的原则,各研究所要确定一位所级领导分管农业科技档案工作,负责制定本单位的科技档案管理制度,为科技档案工作创造条件,保障此项工作的正常开展;各单位要设置专兼职档案员,负责本单位档案材料的收集、整理和立卷等工作。档案员及时向项目负责人收集科技档案资料,进行整理、归档、保管,并提供科技档案的利用服务;各项目负责人在科研项目立项实施之初,直到成果验收鉴定后,都要按照档案员的要求认真积累各种资料,进行归纳整理后全部提交给档案员。应由黑龙江省农业科学院科研管理部门负责对各研究所(分院)的科技档案工作进行指导、监督和检查,推动科技档案工作健康有序发展。

2.2 明确内涵,落实责任

2.2.1 明确科技档案内涵 科技档案主要包括:(1)调研报告、可行性报告(开题报告)、课题立项申报书、课题论证材料、文献综述、计划任务书、项目合同书、会议记录等;(2)总体设计书、年度试验设计、年度总结、照片、计算机光盘、图表以及试验记录等;(3)课题总结、技术总结报告、研究应用报告、研究工作报告、检索查新报告、各种数据的检测报告,鉴定(验收)申请表及审批材料、专家鉴定意见,鉴定证书、成果登记报告表、成果证书以及农作物新品种审定(认定)证书等;(4)奖励申报书及审批文件、奖励证书;(5)推广应用技术文件和工作总结、技术转让协议和合同、用户反馈意见、效益证明及宣传报道材料等。

2.2.2 健全档案管理制度 要围绕档案工作的各个环节,制定完善相关工作制度,逐步实现档案管理的制度化、规范化。要重点制定《档案室管理制度》《农业科技档案接收制度》《农业科技档案归档立卷制度》《农业科技档案借阅制度》《农业科技档案保密制度》和《农业科技档案鉴定和销毁制度》等。

2.2.3 强化监督考核 档案主管部门要采取定期或不定期抽查的形式,对各研究所(分院)的农业科技档案管理工作进行监督检查,奖优罚劣,推动工作落实。对于科技档案管理落后的研究所和课题组在申报项目和成果时,实行一票否决。对于工作不力、造成农业科技档案事业损失的单位和个人,要追究相关责任人的责任。

2.3 增加投入,改善条件

传统的科技档案馆(室)多为一间房、几排柜,

存储的资料也多为纸质资料。随着档案事业的发展和信息电子技术应用范围扩大,档案载体进一步丰富和完善。因此对档案库存环境条件的可控性也提出更高的要求。档案室要配备必要的电脑、大容量存储器、多媒体等电子设备,要保持相对恒温、恒湿,避免阳光直射,保持室内清洁卫生,放置防虫、防潮等物品和设备,严禁放置易燃易爆物品,严防有害物质对档案的侵害,达到“十防”(防火、防盗、防潮、防高温、防水、防鼠、防虫、防光、防尘、防有害气体)要求^[3],切实维护档案的安全。

2.3.1 增加硬件投入,改善基础条件 应设立专门的档案室,投入专项经费,用于硬件设施的改善。要重点配备:(1)配备一台电脑,用于电子数据的集中存贮,科学分类,统一管理;(2)配备一台防磁柜,用于磁盘、磁带、录音带、录像带、胶卷、CD/VCD/DVD等重要信息资料,抵御外界的磁场、湿气和灰尘的入侵,有效防止资料褪磁、霉变、锈蚀和质变;(3)配备一台除湿器,用于除去档案室空气中的水分和悬浮微粒,使空气变得干燥,防止存贮的纸件霉变;(4)根据每年形成的农业科技档案资料的数量,配备相应数量的密集柜,用于档案资料的分类存贮;(5)配备相应的办公设备,如桌椅、打印机、扫描仪、复印机等,以及专业的档案盒和专用订书钉。

2.3.2 加强培训,提高素质 提高档案管理专兼职工作人员素质,是加强和改进科技档案管理工作的基础。要以院档案室为统领,建立院直属单位档案管理工作人员网络,加强沟通,互相学习,共同提高。要加强对档案工作人员的培训,组织自学和派出学习相结合,不断提高档案管理人员专业水平和管理能力。

2.3.3 先行试点,逐步推开 农业科技档案工作是一项专业性和操作性极强的工作。应选择2~3个研究所作为试点,按照规范化要求,建设高标准档案室,配齐相应设备,建好农业科技档案,摸索经验,建立一套科学合理的农业科技档案管理模式,以点带面,逐步推开,进而在全院推广。

参考文献:

- [1] 田淑芬. 强化农业科技档案管理的几点措施[J]. 天津农业科学, 1997, 3(4): 47-48.
- [2] 郭秀萍. 对农业科研档案管理的几点认识与思考[J]. 甘肃农业科技, 2010(1): 38-40.

城市生物多样性保护规划相关问题探讨

胡文芳,李 雄,董 丽

(北京林业大学,北京 100083)

摘要:由于生物关系到人类生存的生态环境状况,保护生物多样性成为自然保护最令人关注的目标。目前,国内对城市生物多样性保护研究主要在生态学和保护生物学领域。从管理的角度及城市规划专业视角出发,研究生物多样性保护管理体制、法律法规及城市生物多样性保护规划编制的范围、内容与深度等相关问题,对国家的生态环境建设和可持续发展以及全国创建“生态园林城市”具有现实的指导意义。

关键词:生物多样性;保护规划;生态园林城市;城市规划

中图分类号:X176

文献标识码:A

文章编号:1002-2767(2011)05-0111-04

城市生态系统作为一种特殊的人工化的生态系统,是一个以人类生活和生产为中心,由人类和城市环境等各要素组成的自然、社会、经济复合生态系统,受人为干扰影响最大,具有脆弱性、复杂性、复合性等特征。随着全球化与城市化进程的不断加快,以经济为主导的城市建设往往忽视了城市生态环境的保护,破坏了城市生物多样性,给城市生态系统带来极大压力^[1]。

国际上一些发达国家的政府和组织纷纷成立各种机构对生物多样性进行各个层次的研究,从小型讨论会到国际大型学术会议频繁地召开,有

关部门不断地召开保护生物多样性的战略讨论会,大量的刊物反映本国甚至世界性的生物多样性现状及行动计划。1992年6月在巴西召开的联合国环境与发展大会上,世界大多数国家元首或政府首脑共同签署的生物多样性保护公约是保护生物多样性作为国际性问题的重要标志。

1 城市化影响下的中国生物多样性现状

1.1 中国生物多样性保护现状

中国对生物多样性保护的科学研究与国际上一样是从稀有濒危生物的保护发展起来的。1987年,联合国环境规划署正式引用了“生物多样性”这一概念,如以1990年3月中国科学院召开的中国首次生物多样性研讨会开始起步,比国际上晚了约20 a^[2]。

中国政府于1993年正式批准加入该公约。

收稿日期:2011-02-14

第一作者简介:胡文芳(1970-),女,上海市人,在读博士,高级工程师,从事园林植物多样性及植物造景研究。E-mail: huwenfang2002@163.com。

Problems and Solutions in Agricultural Scientific Archive Management in Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences

KONG Xiao-lei¹, LI Yan-fang²

(1. Pratacultural Sciences Institute of Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, Harbin, Heilongjiang 150086; 2. Office of Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, Harbin, Heilongjiang 150086)

Abstract: Agricultural scientific archive management is an essential technology and method in scientific management and agricultural modernization. According to the problems in agricultural scientific archive management of Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, the countermeasures and suggestions that enhance knowledge, divide the labor and responsible for it, definite conation and make sure the duty, increase the input and improve the condition were put forward to provide new ideas on improvement and standardization of agricultural scientific archive management.

Key words: agriculture; scientific archive; problem; countermeasure