

# 农业科技档案管理的思考

徐丽珍

(黑龙江省农科院经济作物所, 哈尔滨 150086)

**摘要:** 农业科技档案是农业科研和管理中不可缺少的技术手段。阐述了农业科技档案的重要性及农业科技档案管理工作的基本要求, 指出了农业科技档案管理中存在的问题, 提出了加强农业科技档案管理的具体措施。

**关键词:** 农业; 科技档案; 管理

中图分类号: G 271      文献标识码: A      文章编号: 1002-2767(2007)06-0108-02

## Administration of Agricultural Technology Archives

XU Li-zhen

(Industrial Crops Institute, Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, Harbin 150086)

**Abstract:** Agricultural technology archives is indispensable to agricultural scientific research administration. The article discussed the essentiality of agricultural technology archives and basic request of agricultural scientific research administration, indicated the problems of agricultural scientific research administration and pointed out the countermeasures.

**Key words:** agriculture; technology archives; administration

农业科学技术档案管理是科技人员从事科研活动的真实记录, 也是一个科研单位科研发展历程的见证。随着科学技术研究水平的提高和延续性的增强, 科技档案的数量不断扩大, 质量也越来越高。可见, 科技档案已成为科技管理中的重要组成部分。为使科技档案更好地为科研服务, 按照上级有关部门的要求和本单位的实际情况, 我们在科技档案管理方面做了一些工作, 使黑龙江省农科院经作所的科技档案管理比较完整、准确和系统, 并在科研项目、成果的申报中起到了积极的作用。

### 1 农业科技档案的重要性

#### 1.1 档案具有一定的借鉴作用

农业科技档案是农业科技人员在科学研究工作中直接形成的具有保存价值的文字、图片等不同形式记录的总称<sup>[1]</sup>, 主要包括课题立项、申报、总结、结题到成果鉴定等一系列过程中形成的各种档案材料。它是农业科研单位发展的历史见证, 也是科技

管理和现代农业不可缺少的技术和手段。农业科技档案不仅为探索农业自然规律和经济规律提供了科学依据, 也对今后的农业科技活动具有重要的借鉴作用, 从而使科技活动的起点更高, 效率更高。

#### 1.2 档案是重要的信息资源

档案是重要的信息资源。档案管理工作的主要目的是为了利用这一资源, 体现其价值。如果这一资源得不到利用, 就不能达到其为农业科研服务的目的。为提高档案的利用率, 我们编写了研究所科技档案目录(包括电子版和纸件), 利用科技档案资料撰写了经作所科研、机构沿革等方面材料, 还为领导决策、制定计划、项目申报、新品种选育、成果获得、编史修志等提供了大量真实可靠的信息和依据<sup>[2]</sup>。现全所保存科技档案 1 200 余份, 近 20 年来累计提供借阅 300 多人, 500 多卷次; 利用这些科技档案做参考和依据共申请国家、农业部、科技部、黑龙江省科技厅、黑龙江省政府等部门的各类项目

收稿日期: 2007-07-19

作者简介: 徐丽珍(1963-), 女, 双城市人, 副研究员, 主要从事亚麻育种及栽培研究。E-mail: xulizhen3578@126.com。

200 多项,选育并通过审定推广的亚麻、向日葵、大麻品种 24 个,其中有 2 个向日葵品种通过了国家审定;共获得各级各类科技成果 20 余项。选育的亚麻新品种黑亚 3 号、黑亚 14 分别于 1991 年、2006 年获得国家发明三等奖、省政府科技进步二等奖;向日葵新品种龙食葵 2 号的选育 2006 年获省政府科技进步三等奖。这些品种在选育过程中,利用档案材料对各世代综合性状及数据进行详细对比、分析,减少了许多重复劳动,加快了育种进程。黑亚 14 从组合配置到目前推广 6 万  $\text{hm}^2$ ,仅用 17 a;龙食葵 2 号从组合配置到目前推广 11 万  $\text{hm}^2$ ,仅用 13 a。这两个品种的推广为研究所创造经济效益的同时,也取得了很好的社会效益。可见,在品种选育过程中,制定计划、进行总结、审定品种、申报成果等工作,都离不开档案这一重要信息资源。

## 2 农业科技档案工作的基本要求

### 2.1 实行集中统一管理

档案管理是利用的前提。科技档案是国家财富,如果不妥善保管,除可能流失外还不能充分利用。只有实行集中统一管理才能最大限度地发挥其应有的作用。农业科技档案是科研工作的重要组成部分,是科技人员智慧和辛勤劳动的结晶,是科学决策、科学研究、科技推广、科技开发的凭证和依据。经济作物所现承担国家、省、部(委)等部门 20 余项科研课题,每年都形成大量的科研材料,并分散在各研究室的科技人员手中,涉及面比较广,归档难度较大。为使科技档案材料能够完整、准确、系统的归档,除所领导重视、制定制度外,还把档案的形成、积累、归档等工作纳入科技人员的职责范围,收到了很好的效果。

### 2.2 管理人员要稳定

档案管理需要有相对长期固定的人员管理(兼职或专职人员),经常更换管理人员,会因业务不熟而影响工作的延续性。多年来,经作所的科技档案管理按照行业标准《科学技术研究课题管理规范》进行管理,由专人负责文件材料的收集、积累、整理和组卷,并按照《农业科技档案分类标准》进行分类和编目。

### 2.3 确保完整、准确、系统和安全

农业科技档案要齐全成套,要同它所反映的过程、事实、对象相一致。在实际工作中,按照课题计划进行归档工作,保证了档案的齐全和完整;在申报成果时要对归档的科技材料进行检查,验收合格后盖章,才能申报成果。另外,为防止档案材料的流失,调出、退休等人员必须办理科技档案归档和档案归还手续后,才能办理相关手续。由于有相应的管

理办法,从根本上保证了科技档案完整、系统、准确,案卷质量不断提高,有效地促进了科研工作的开展。

## 3 农业科技档案管理中存在的问题

### 3.1 存档意识淡薄

一部分科技人员对档案材料的收集、归档意识淡薄,对档案工作的重要性认识不足;或者由于某些原因不愿意、不放心将科研材料交由单位管理人员整理、归档,不主动配合档案管理人员的工作,致使档案管理工作不好开展。

### 3.2 形成周期长,缺乏连续性和完整性

由于受农业自身特点的限制,农业科研工作周期较长,一般少则 3~5 a,多则几十年,这其中会形成大量的不同形式的档案材料;加之有的科研项目是多单位合作,使农业科研档案常处于分散状态,缺乏连续性和完整性。

### 3.3 档案管理方式落后

随着时间的推移和科学技术的进步,档案数量越来越多,给保管和提供利用带来困难;加之管理方法和手段落后,检索工具单一,主要是目录检索,速度慢,准确率不高;同时,由于计算机在档案管理上的应用较少,致使档案信息的存储、传递等方面都缺乏现代化的手段。

## 4 加强农业科技档案管理的具体措施

### 4.1 提高档案管理人员素质

随着科学技术的进步和信息量的迅猛增长,这对档案管理人员提出了更高、更新的要求<sup>[3]</sup>。管理人员不仅要有较强的分析能力,还要具有对数据档案的汇总、编研能力,以便为利用者提供准确可靠信息。科技档案管理人员的素质决定了档案事业的发展,因此管理人员必须具有较高的政治思想素质和强烈的事业心;必须具有良好的职业道德素质和全心全意为人民服务的素质;必须具有广博的文化知识和熟练的业务水平及不断提高档案管理的能力。

### 4.2 归档材料从头抓起

根据农业科技档案管理的有关规定和所在单位的的具体情况,首先从课题开始立项起就由专人及时收集、整理归档材料,保证所成案卷的内容和质量。其次,档案管理人员要定期检查各课题材料的归档情况,对未及时归档的,要提醒、督促科技人员及早将材料归档。这样,规范、科学、完整的档案原始材料就形成了。

### 4.3 重视原始档案的收集

按照我国档案法的规定,对国家规定的应当归

# 浅析农业信息技术的发展前景

李 杨

(黑龙江省农科院科技信息中心, 哈尔滨 150086)

**摘要:** 对农业信息技术在我国农业领域的研究及应用现状进行了分析, 并从 4 个方面对我国农业信息技术未来发展前景进行了综述。

**关键词:** 农业; 信息技术; 发展前景

**中图分类号:** S 126      **文献标识码:** A      **文章编号:** 1002—2767(2007)06—0110—03

## Analysis on the Developmental Forecast of Agricultural Information Technology

LI Yang

(Information Research Institute, Heilongjiang Academy of Agricultural Sciences, Harbin 150086)

**Abstract:** The study and application status of agricultural information technology in agriculture field were analyzed, and then summarized the developmental forecast of agricultural information technology in China from 4 aspects.

**Key words:** agriculture; information technology; development

随着科学技术的迅猛发展, 人类正走进以信息技术为核心的知识经济时代, 信息已成为与材料和能源同等重要的战略资源, 信息技术正以其广泛的渗透性和无与伦比的先进性与传统产业相结合。农业信息技术即为传统农业与信息技术相结合所产生的新兴边缘学科。即通过计算机技术、通信技术、遥感技术等多项信息技术在农业上的普及和系统应用, 对有关农业生产、经营管理、战略决策过程中的

自然、经济和社会信息的收集、存贮、传递、处理、分析和利用<sup>[1]</sup>。主要包括农业数据库、管理信息系统、3S 技术、专家系统、多媒体技术、模拟模型系统、计算机网络等。信息农业是人类目前认识到的农业发展的最高阶段。农业信息化也成为当代现代农业的标志和关键, 它主导着未来一个时期农业现代化的方向。因此, 加快农业信息化建设是农业现代化发展的必然趋势。

收稿日期: 2007—09—20

作者简介: 李杨(1979—), 男, 吉林省大安市人, 硕士, 研实, 从事农业网络信息研究。Tel: 0451—86656631; E-mail: liyang2671@126.com。

档的材料必须由本单位集中管理, 任何个人不得据为己有。如经作所的原始档案收集内容包括: 课题申请报告、试验原始数据、各阶段总结材料、论文、论著、获奖情况等。

### 4.4 加强档案的整理工作

管理人员将收集到的原始材料进行细致整理、科学分类、统一编目。整理工作包括材料的鉴定、分类、立卷到编目、存放、保护等。这些工作必须扎实、

规范, 才能使科研档案有效利用。

### 参考文献:

[1] 韩千红. 农业科技档案规范化管理初探[J]. 安徽农业科学, 2003(6): 1019-1020.  
[2] 何榕, 严巧玲, 詹存钰, 等. 农业科研单位课题管理的思考[J]. 安徽农业科学, 2003(5): 809, 813.  
[3] 任蔚. 对知识经济时代农业科研管理的几点思考[J]. 农业科技管理, 2001(3): 28-31.